

Umowa nr/2025/B

zawarta w dniu złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron

pomiędzy:

Politechniką Łódzką – Biblioteką

93-005 Łódź ul. Wólczańska 223

NIP PL 727-002-18-95

REGON: 000001583

reprezentowaną przez

p.o. Dyrektora Biblioteki PŁ – dr. inż. Adama Lenica

działającego w tym zakresie na podstawie pełnomocnictwa Rektora PŁ nr 01/2023-01/GFB
przy kontrasygnacie finansowej Kwestora Politechniki Łódzkiej – mgr Agnieszki Kobalczyk

zwaną w dalszej części niniejszej umowy **Zamawiającym,**

a

(gdy Wykonawcą jest spółka prawa handlowego)

..... z siedzibą w, przy ulicy
....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS pod nr
NIP: REGON:
reprezentowaną przez:

(gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą)

..... - prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do
Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą z siedzibą w
..... przy ulicy
NIP: REGON:

(w przypadku spółki cywilnej)

1. - prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu
do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą z siedzibą w
..... przy ulicy
NIP: REGON:
2. - prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu
do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą z siedzibą w
..... przy ulicy
NIP: REGON:

działającymi jako wspólnicy spółki cywilnej pod firmą z siedzibą w
..... przy ulicy, posiadającym
NIP REGON

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

1. z siedzibą w, przy ulicy,
wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS pod nr
NIP: REGON:
reprezentowaną przez:
2. - prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie
wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą z
siedzibą w przy ulicy
NIP: REGON:

reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia (Lider Konsorcjum), reprezentowanego przez:

.....

(aktualny odpis KRS/CEIDG stanowi Załącznik nr 8 do Umowy)

Zwaną w dalszej części Umowy **Wykonawcą**

Umowę zawarto na podstawie art. 11 ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) oraz wewnętrznego Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Politechnikę Łódzką.

§ 1. Przedmiot Umowy, czas trwania Umowy, obowiązki stron

1. **Przedmiotem niniejszej Umowy** jest dostawa dla Biblioteki Politechniki Łódzkiej do wskazanych lokalizacji, datowanych rokiem 2026 lub wydanych w roku 2026:
 - 1) polskich czasopism naukowych i popularnonaukowych w wersji drukowanej;
 - 2) polskich czasopism wąkospecjalistycznych w wersji drukowanej;
 - 3) polskich czasopism wydawnictwa SIGMA-NOT w wersji papierowej wraz z nieograniczonym dostępem cyfrowym;
 - 4) polskich dzienników, gazet i tygodników w wersji drukowanej;wymienionych w załącznikach nr 1-4 do niniejszej Umowy.
2. **Termin wykonania umowy**
 - 1) Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy (od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.) lub do wykonania przedmiotu niniejszej umowy, czyli dostarczenia wszystkich zeszytów/woluminów datowanych rokiem 2026.
 - 2) Wykonawca jest zobowiązany dostarczać czasopisma niezwłocznie po ich ukazaniu się.
3. **Osobami odpowiedzialnymi za współpracę są:**

ze strony Politechniki Łódzkiej Biblioteki: - Joanna Błaszczyk, tel.: 42 631-20-61, mail: ozt@lib.p.lodz.pl

ze strony Wykonawcy -, tel.:, mail:
4. **Wykonawca zobowiązuje się do:**
 - 1) dostarczania Zamawiającemu wydawnictw drukowanych wymienionych w załącznikach nr 1-4 do wskazanych lokalizacji (załącznik nr 5) i zgodnie z kalendarzem ukazywania się poszczególnych numerów/zeszytów, datowanych rokiem 2026 lub wydanych w roku 2026, zamówionych w ramach prenumeraty dla instytucji;
 - 2) umożliwienia dostępu online w sieci uczelnianej dla tytułów wymienionych w załącznik nr 3 (zakres numerów IP podany w załączniku nr 6);
 - 3) przywrócenia dostępu online do archiwum elektronicznego (załącznik nr 3) w ciągu 24 godzin od momentu przyjęcia zgłoszenia reklamacji od Zamawiającego;
 - 4) zgłaszania reklamacji u wydawcy brakujących lub uszkodzonych numerów czasopism drukowanych zgłaszanych w terminie 90 dni przez Zamawiającego na piśmie i z wykorzystaniem mediów elektronicznych oraz przesyłania do Zamawiającego potwierdzenia jej złożenia;
 - 5) udostępnienia narzędzia do dokonywania elektronicznej reklamacji w trybie online przez Zamawiającego;
 - 6) dostarczania zareklamowanych zeszytów, numerów czasopism lub ich kserokopii na prawach oryginału, wraz z odpowiednim oświadczeniem, w celu zachowania kompletności zbiorów biblioteki, w terminie 90 dni od dnia potwierdzonego złożenia reklamacji przez Zamawiającego;
 - 7) prowadzenia z wydawcami całości korespondencji, związanej z niniejszą Umową;
 - 8) dostarczania prenumerowanych czasopism drukowanych w ramach tzw. dostawy skonsolidowanej, tzn. przesyłki muszą być kontrolowane i rejestrowane przez Wykonawcę i dystrybuowane z siedziby Wykonawcy do siedziby Zamawiającego wraz z dowodami dostaw;
 - 9) dostarczenia Zamawiającemu faktur wraz ze specyfikacją zawierającą wykaz tytułów czasopism łącznie z odpowiadającymi im cenami, w terminie nie później niż 21 dni przed datą określoną § 3 ust. 1;
 - 10) przestrzegania obowiązujących terminów dokonywania opłat u wydawców, tak aby zachowana była ciągłość dostaw i kompletność zbiorów bibliotecznych;
 - 11) informowania Zamawiającego o wszystkich zmianach i uzgodnieniach dotyczących przedmiotu zamówienia;

- 12) Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Zamawiającego o braku możliwości dostarczenia wskazanego w ofercie tytułu czasopisma wraz z uzasadnieniem powstałej sytuacji.

§ 2. Warunki i wartość Umowy

1. Ustala się, że wartość zamówienia wynosić będzie zł netto (słownie netto: złotych) + VAT co stanowi kwotę brutto (słownie brutto: złotych) i dotyczy tytułów wymienionych w załącznikach nr 1-4 do niniejszej Umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Wykonawca wyraża zgodę na ewentualną redukcję przez Zamawiającego wartości zamówienia w wysokości nie większej niż 50% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, wynikającą ze zmiany liczby tytułów po zawarciu umowy.
3. Termin płatności faktury ustala się na 21 dni od daty otrzymania faktury.

§ 3. Warunki płatności

1. Należność za przedmiot umowy wymieniony w § 1 ust. 1 zostanie uregulowana w 2 ratach:
 - 1) I rata w wysokości 25 % wartości zamówienia na podstawie wystawionej faktury z terminem płatności co najmniej do dnia 24.02.2026 r.,
 - 2) II rata w wysokości 75 % wartości zamówienia na podstawie wystawionej faktury z terminem płatności co najmniej z terminem płatności do dnia 31.08.2026 r.
2. Faktura za pierwszą ratę przedmiotu umowy zostanie wystawiona nie wcześniej niż 01.02.2026 r.
3. W przypadku zmniejszenia ilości dostarczonych tytułów czasopism w stosunku do zamówienia Wykonawca wystawi fakturę korygującą oraz dokona zwrotu odpowiedniej części wynagrodzenia w terminie 30 dni od daty otrzymania potwierdzonej przez Zamawiającego faktury korygującej.
4. Zamawiający oświadcza, że Politechnika Łódzka jest czynnym podatnikiem VAT.
5. Zamawiający posiada konto na platformie <https://brokerpexexpert.efaktura.gov.pl> umożliwiające Wykonawcy wystawienie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z tego prawa, zobowiązany jest on wystawić fakturę w następujący sposób:
NABYWCA: Politechnika Łódzka, ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź NIP 7270021895
ODBIORCA: Politechnika Łódzka, Biblioteka, ul. Wólczańska 223, 93-005 Łódź
6. Zamawiający nie wyraża zgody na przysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów o jakich mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U.2020. poz. 1666 z późn. zm.).
7. Za dzień zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od wykonania Umowy w przypadku nie wywiązywania się przez Wykonawcę z warunków Umowy.
2. Odstąpienie od Umowy będzie poprzedzone jednokrotnym wezwaniem Wykonawcy do zaprzestania naruszania warunków umowy i wyznaczeniem odpowiedniego terminu.
3. Oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających odstąpienie.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca w takiej sytuacji ma obowiązek rozliczenia wpłaconej kwoty i dokonania zwrotu niewykorzystanych środków na konto Zamawiającego w terminie 30 dni od daty rozwiązania Umowy.

§ 5. Odsetki ustawowe i kary umowne

1. Zgodnie z art. 483 § 1 k.c. Wykonawca zastrzega, że w przypadku upływu 90 dni od chwili złożenia i przyjęcia reklamacji na czasopismo drukowane, które się już ukazało i nie zostało dostarczone w postaci oryginału lub jego kopii do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 1% od wartości brutto rocznej prenumeraty opóźnionego tytułu za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe za nieterminową płatność faktur.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% od wartości brutto (załącznik nr 3) za każdy dzień zwłoki za nieterminowe dostarczenie danych do logowania.¹
4. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu odsetki ustawowe za nieterminową płatność wynikającą z faktur korygujących.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto zamówienia określonej w § 2 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
6. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, ponad wysokość naliczonych kar umownych.
7. W sytuacji odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do dochodzenia nie tylko kar za odstąpienie, ale wszystkich innych kar naliczonych na podstawie § 5 do chwili odstąpienia
8. Łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie § 5 nie może przekroczyć 50% wartości brutto zamówienia określonej w § 2 ust. 1 umowy.

§ 6. Zmiany i uzupełnienia do Umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w zakresie:
 - 1) zmiany danych teleadresowych Wykonawcy;
 - 2) zmiany stawki podatku VAT;
 - 3) zmiany terminu realizacji umowy w sytuacji działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na prawa i obowiązki Stron umowy;
 - 4) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku okoliczności, których nie można przewidzieć na etapie zawierania umowy;
 - 5) zmiany w przypadku zaprzestania lub zawieszenia wydawania tytułu czasopisma;
 - 6) zmiany lokalizacji dostawy;
 - 7) wynikające z przyczyn organizacyjnych po stronie Zamawiającego.
 - 8) zmian w zakresie wystawiania faktur w związku z wprowadzeniem Krajowego Systemu e-Faktur.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności
4. Każda kopia niniejszej umowy będzie miała walor oryginalnego egzemplarza umowy.

§ 7 Przetwarzanie danych osobowych

1. Strony umowy zgodnie oświadczają, że w razie konieczności przetwarzania danych osobowych osób fizycznych, dane te będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1) zwanym dalej Rozporządzeniem RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019 poz.1781), zwanej dalej Ustawą.
2. Strony zapewniają ochronę danych osobowych udostępnionych w związku z wykonywaniem umowy, w tym wdrożenia i stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem RODO i Ustawą.
3. Każda ze stron jest Administratorem danych osobowych osób fizycznych w rozumieniu Rozporządzenia RODO i Ustawy, w odniesieniu do danych osobowych swych pracowników uprawnionych na mocy umowy do kontaktu (dane kontaktowe). Przetwarzane dane osobowe obejmują imię, nazwisko, stanowisko/miejsce pracy, numer telefonu do kontaktu, adres e-mail do kontaktu. Dane wyżej wskazanych osób przetwarzane są przez strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit f) Rozporządzenia RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratorów danych osobowych) w celu i w zakresie niezbędnym do wykonania umowy.

§ 8. Rozwiązywanie spraw spornych

1. Obie strony wyrażają zgodę na polubowne rozwiązywanie spraw spornych dotyczących Umowy w ramach współpracy.
2. Do spraw nieunormowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikające z Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

¹ Dotyczy umowy na polskie czasopisma wydawnictwa Sigma- Not w wersji drukowanej wraz z dostępem do archiwum elektronicznego.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Umowa została podpisana przez Zamawiającego i Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym
2. Integralną częścią umowy są:
 - 1) Załącznik nr 1: Polskie czasopisma naukowe i popularnonaukowe w wersji drukowanej;
 - 2) Załącznik nr 2: Polskie czasopisma wąkospecjalistyczne w wersji drukowanej;
 - 3) Załącznik nr 3: Polskie czasopisma wydawnictwa SIGMA-NOT drukowane z nieograniczonym dostępem cyfrowym;
 - 4) Załącznik nr 4: Polskie dzienniki, gazety i tygodniki w wersji drukowanej;
 - 5) Załącznik nr 5: Wykaz bibliotek PŁ, do których należy dostarczać zestawy czasopism;
 - 6) Załącznik nr 6 : Wykaz numerów IP komputerów w sieci uczelnianej PŁ.
 - 7) Załącznik nr 7: Pełnomocnictwo;
 - 8) Załącznik nr 8: odpis KRS/CEIDG Wykonawcy

W imieniu
Wykonawcy:

W imieniu:
Politechniki Łódzkiej:
p.o. Dyrektora Biblioteki PŁ
dr inż. Adam Lenic
/ - podpisany kwalifikowanym podpisem cyfrowym/

Kwestor PŁ
mgr Agnieszka Kobalczyk
/ - podpisany kwalifikowanym podpisem cyfrowym/